

тел. 24-48-15

П Р И К А З

15.05.2025

No 829

**Об организации летнего профильного лагеря с дневным пребыванием
для обучающихся 1-11 классов в июне 2025 года**

В соответствии с планом воспитательной работы Гимназии на 2024-2025 учебный год, на основании приказа Департамента образования города Южно-Сахалинска от 11.04.2025 №263 «Об организации оздоровительной летней кампании «Лето - 2025», Положения об оздоровительном лагере с дневным пребыванием при МАОУ Гимназии № 3 г. Южно-Сахалинска, утвержденного приказом директора №358 от 30.04.2013 в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего профильного лагеря с дневным пребыванием для обучающихся 1-11 классов (далее - ЛПЛ) в июне 2025 года.
2. Утвердить название профиля лагеря, сроки, продолжительность смены, количество детей (из них ТЖС).

№	Название профиля	Сроки	Кол-во дней	Кол-во детей ТЖС	без ТЖС	Кол-во детей без ТЖС
1	Поисковый отряд	с 16.06.2025 по 27.06.2025	10	20	4	24
2	Английский язык	с 31.05.2025 по 11.06.2025г	10	10	2	14
3	Хореография	с31.05.2025 по 27.06.2025г	21	30	0	30
4	Футбол	с31.05.2025 по 27.06.2025г	21	30	0	30
5	Движение первых	с 31.05.2025 г. по11.06.2025г.	10	10	4	15
			Всего	100	12	112

3. Зачислить в ЛПЛ 112 человек, в том числе 12 из категории ТЖС.
4. Утвердить:
 1. Общий список детей (Приложение №1)
 2. Общий список детей, за исключением детей ТЖС (Приложение №2)
 3. Общий список детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (по соцзащите). (Приложение №3)
 4. Список детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ОВЗ, СВО, Опекa, СОП) (Приложение №4)
 5. Список детей по профилю лагеря. (Приложение №5)
 6. Режим работы лагеря (Приложение №6).
 7. Программа воспитательной работы лагеря (Приложение №7) .
 8. Календарный план работы лагеря в июне 2025 г. (Приложение №8).

5. Переместить на период работы в структурном подразделении «Летний профильный лагерь» с выполнением тех же педагогических функций и в том же объеме следующих педагогических работников:

	Ф.И.О.	Должность
1.	Сульдмирова Светлана Евгеньевна	Начальник лагеря
2.	Тимофеев Светлана Павловна	Технический работник
3.	Андронникова Елена Дмитриевна	Воспитатель
4.	Разумова Ксения Александровна	Воспитатель
5.	Шепелев Антон Сергеевич	Воспитатель
6.	Гаврилко Сергей Андреевич	Воспитатель
7.	Казакова Александра Викторовна	Воспитатель
8.	Бурова Ксения Михайловна	Воспитатель
9.	Гончарова Людмила Сергеевна	Воспитатель
10.	Бабкин Андрей Николаевич	Воспитатель
11.	Янков Виктор Иванович	Воспитатель

6. Назначить начальником лагеря Сульдмирову С.Е.

7. Начальнику лагеря Сульдмировой С.Е.:

- Обеспечивать общее руководство деятельности ЛПЛ, качественное выполнение плана работы лагеря, методическое сопровождение деятельности воспитателей;
- Издавать проекты приказов и распоряжений по ЛПЛ;
- Ознакомить работников с должностными обязанностями и условиями труда;
- Проводить инструктаж работников ЛПЛ по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев с детьми;
- Осуществлять контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;
- Обеспечить контроль состояния санитарно-эпидемиологической обстановки и организации питания, в том числе за соблюдением установленных натуральных норм питания, охраны жизни и здоровья детей;
- Обеспечить соблюдение норм безопасности пребывания детей в гимназии и при организации перевозки детей к местам отдыха и обратно;
- Обеспечить выполнение мероприятий по безопасности детей, а также контроль за противопожарной безопасностью в организации отдыха, оздоровления и занятости детей;
- Подготовить необходимые помещения, инвентарь, оборудование для организации работы летнего лагеря.

8. Воспитателям:

- Соблюдать нормы безопасности пребывания детей в Гимназии и при организации перевозки детей к местам отдыха и обратно;
 - Проводить ежедневный инструктаж обучающихся по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев, мер противопожарной безопасности, с отражением даты, темы инструктажа в журнале ТБ.
9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на воспитателей и начальника лагеря.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Умнова